**Vloga za pridobitev dovoljenja za zamujanja in predčasne odhode**

Šolsko leto …………………………

Dijak/-inja ……………………………………………………………………..………….., oddelka ………………....

Naslov prebivališča v času šolanja: ………………………………………………………………………..……

Uporabljam javni prevoz na relaciji:

Vstopna postaja: ………………………………………………………………………….………………………………

Izstopna postaja: ………………………………………………………………………………………………………….

Prestopam: ……………………………………………………………………………………..………………….………..

Razlog za oddajo vloge:

……………………………………………………………………………………………………..……………………….……..

………………………………………………………………………………………………………………………………….…

Prihod k pouku (samo za 1. šolsko uro): da ne

(čas zamude do 10 min) ura prihoda avtobusa na postajo: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Odhod od pouka (od 8. ure dalje): da ne

(predčasen odhod največ 10 min) ura odhoda avtobusa: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Dijak odda obrazec razredniku z obvezno prilogo**-kopijo voznega reda (vseh obstoječih linij na relaciji) z označenimi urami, ki jih uporablja za prevoz. Razrednik o odobritvi/zavrnitvi odloča po seznanitvi in odobritvi oddelčnega učiteljskega zbora, najkasneje 15 dni po prejetju vloge.

Podpis dijaka/-inje: Podpis starša/skrbnika:

Kraj in datum:

*Opomba: vlogi se ugodi samo v primeru, če mora dijak na naslednji prevoz čakati več kot 30 minut po zaključku 8. ure oziroma, če bi avtobus prispel v Kranj več kot pol ure pred začetkom pouka. Dovoljenja ne more dobiti dijak s prebivališčem na območju mestnega prometa Kranj. Dovoljenje velja, dokler dijak opravlja vse obveznosti in izostajanje ne vpliva na njegovo uspešnost. V nasprotnem primeru ga lahko razrednik prekliče.*