

Na podlagi 76. člena Zakona o varstvu osebnih podatkov (Ur. l. RS, št. 163/22- ZVOP-2) v povezavi z določili Uredbe (EU) 2016/679 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 27. aprila 2016 o varstvu posameznikov pri obdelavi osebnih podatkov in o prostem pretoku takih podatkov ter o razveljavitvi Direktive 95/46/ES (v nadaljevanju Uredba GDPR) je ravnatelj Gimnazije Kranj sprejel

PRAVILNIK

o video nadzoru

I. SPLOŠNA DOLOČBA

1. člen

Za videonadzor se šteje uporaba video kamer za sistematično snemanje, prenos in shranjevanje žive slike z ene lokacije na drugo, katerega glavni namen je varovanje ljudi in premoženja upravljavca, v uradnih in poslovnih okoljih pa se mu pridružuje tudi namen varovanja tajnih podatkov oziroma varovanja poslovnih skrivnosti.

Namena iz prvega odstavka tega člena ni mogoče doseči z milejšimi ukrepi.

2. člen

S tem Pravilnikom o videonadzoru (v nadaljevanju Pravilnik) Gimnazije Kranj (v nadaljevanju zavod) se podrobneje ureja:

- namen videonadzora,
- upravljanje videonadzora,
- obveščanje o video nadzornem sistemu,
- evidence,
- tehnične zahteve video nadzornega sistema

v objektih zavoda na naslovu Koroška cesta 13, Kranj.

II. NAMEN VIDEO NADZORA

3. člen

Videonadzor se pri upravljalcu zavoda izvaja zaradi:

- zagotavljanja varovanja in varnosti dijakov, zaposlenih in obiskovalcev,
- zagotavljanja nadzora vstopa ali izstopa v ali iz zavoda (nekontrolirani vstopi in izstopi, nevarnosti) ter
- varovanje nepremičnega premoženja, opreme v zavodu in okolici zavoda ter varovanja tajnih podatkov upravljalca.

4. člen

Mesto namestitve kamere ter njena funkcija sta določeni z načrtom varovanja. S kamero se nadzira:

- vhode v gimnazijo,
- parkirišče,
- kolesarnico zaposlenih,
- hodnike v pritličju in
- prostore z garderobnimi omaricami.

Postavljene kamere so postavljene tako, da ne kršijo pravice do zasebnosti posameznikov.

Zavod ima vgrajen video sistem za video nadzor in snemanje tudi v času, ko zavod ne posluje.

5. člen

Kamer ni dovoljeno nameščati zlasti v:

- garderobah,
- dvigalih,
- sanitarnih prostorih dijakov in osebja zavoda,
- učilnicah ter
- kabinetih.

III. UPRAVLJANJE Z VIDEONADZOROM

6. člen

Video nadzorni sistem, s katerim se izvaja video nadzor, mora biti zavarovan pred dostopom nepooblaščenih oseb.

Odgovorna oseba zavoda (v nadaljevanju ravnatelj):

a) je pristojen za:

- izdajo sklepa o video nadzoru,
- pisno obveščanje zaposlenih delavcev,
- objavo obvestila o izvajanju video nadzora in
- pridobitev mnenja sindikata zavoda k uvedbi video nadzora.

b) odloča o:

- upravičenosti vpogleda in dajanju informacij o posnetkih ter
- shranjevanju posnetkov na prenosne medije.

c) določi osebo, ki je odgovorna za:

- upravljanje z video sistemom,
- pregledovanje posnetkov,
- vodenje evidence vpogledov,
- daje informacije o posnetkih in
- shranjevanje posnetkov na prenosne medije.

Operater video sistema je oseba, pooblaščen s strani zakonitega zastopnika upravljalca in je za upravljanje in uporabo ustrezno usposobljena. Z napravami mora ravnati v skladu z varnostnimi in tehničnimi navodili.

IV. OBVEŠČANJE O VIDEO NADZORU

7. člen

Zavod mora o video nadzoru obvestiti vse zaposlene in dijake ter objaviti obvestilo, ki mora biti vidno in tako objavljeno, da se posameznik seznanj z njegovim izvajanjem in se lahko vstopu v nadzorovano območje odpove.

Obvestilo iz prejšnjega odstavka mora vsebovati naslednje informacije:

1. pisno obvestilo ali grafični prikaz, da se izvaja video nadzor,
2. naziv upravljalca videonadzora,
3. namen obdelave videoposnetkov,
4. telefonsko številko ali elektronski naslov ali spletni naslov za pridobitev informacij posameznika s področja varstva osebnih podatkov.

Na spletnem naslovu, ki je objavljen na obvestilu ali preko QR kode, ki posameznika poveže s spletno stranjo upravljalca, pa z dostopom do spletne strani posameznik pridobi še naslednje informacije:

- naziv in kontaktne podatke upravljalca in njegovega predstavnika;
- kontaktne podatke osebe pooblaščen za varstvo osebnih podatkov (DPO);
- namene za katere se osebni podatki obdelujejo ter pravno podlago za njihovo obdelavo;
- uporabniki posnetkov video nadzornega sistema;
- informacija o prenosu videoposnetkov v tretje države;
- obdobje hrambe posnetkov video nadzornega sistema;
- pouk o pravicah posameznika glede posnetkov video nadzornega sistema:

- pravica do dostopa do osebnih podatkov oz. pravico do vpogleda v posnetek video nadzornega sistema, ki se nanaša na osebo na posnetku,
 - popravka (zameglitev – anonimizacija) ali izbrisa ali omejitve obdelave posnetka video nadzornega sistema),
 - ugovora obdelavi posnetka video nadzornega sistema,
 - prenosljivosti podatkov video nadzornega sistema (kopija posnetka).
- pravica do vložitve pritožbe pri nadzornem organu;
 - nujnost zagotovitve osebnih podatkov oz. privolitve v video nadzor oz. snemanje;
 - obstoj avtomatiziranega sprejemanja odločitev, vključno z oblikovanjem profilov;
 - informacije o posebnih vplivih obdelave, zlasti nadaljnje obdelave,
 - kontaktni podatki pooblaščenice osebe (DPO),
 - neobičajne nadaljnje obdelave (prenos v tretje države, spremljanje dogajanja v živo, možnost zvočne intervencije v primeru dogajanja v živo)

V. EVIDENCE

8. člen

(Evidenca video nadzornega sistema)

Zbirka posnetkov video nadzornega sistema vsebuje:

- sliko,
- podatek o lokaciji,
- datum in
- čas posnetka.

9. člen

(Evidenca uporabe videoposnetkov)

Za pregledovanje posnetkov se vodi posebna evidenca, v katero se zabeleži:

- kateri posnetki so bili pregledani ali uporabljeni,
- kdo je izvedel dejanja obdelave,
- datum in čas pregleda ali uporabe,
- kako so bili uporabljeni ali posredovani,
- s kakšnim namenom ali na kateri pravni podlagi so se posnetki pregledali.

Ti podatki se hranijo v dnevniku obdelave še 2 leti po koncu leta, ko so nastali.

10. člen

(Evidenca posredovanja videoposnetkov)

Če videoposnetki določenega dogodka ali stanja kažejo na sum kaznivega dejanja, je treba o tem obvestiti organe odkrivanja in pregona kaznivih dejanj. Na pisno zahtevo in po odredbi

naslovnega sodišča, se organom odkrivanja in pregona kaznivih dejanj posnetek izroči v tiskani obliki ali na prenosnem mediju.

O posredovanju videoposnetkov se vodi posebna evidenca, kamor se vpisujejo:

- posnetki posameznika (slika),
- datum in ura ter trajanje posnetka,
- datum posredovanja posnetka,
- komu je bil posredovan posnetek.

11. člen

(Evidenca brisanja videoposnetkov oziroma uničenje medijev)

Na podlagi poročila o izbrisu oziroma uničenju videoposnetka oziroma uničenju medijev se vodi posebna evidenca, kamor se vpisujejo:

- posnetki posameznika (slika),
- datum in ura posnetka,
- datum in ura brisanja oziroma uničenja posnetka,
- osebo, ki je odredila brisanje oziroma uničenje videoposnetka in osebo, ki je to izvedla.

12. člen

(dnevnik video nadzornega sistema)

O uporabi video sistema se vodi še poseben dnevnik, kamor se vpisujejo:

- spremembe nastavitvev,
- okvare in tehnične težave pri delovanju,
- servisni posegi,
- izvoz podatkov na prenosne medije.

Ta dnevnik vodi operater sistema.

13. člen

Videoposnetki se hranijo najmanj 7 dni od nastanka posnetka in največ 30 dni za vse kamere, ki so priključene na napravo za snemanje. Nato se podatki zbrišejo, če ni z zakonom določeno drugače.

14. člen

Prenos posameznih dogodkov na prenosne medije lahko odobri odgovorna oseba, ko oceni, da je potrebno zagotoviti dokazno gradivo v:

- pritožbenem,
- odškodninskem,

- disciplinskem ali kazenskem postopku.

Zakoniti zastopnik upravljavca po posvetu s pooblaščen osebo za varstvo osebnih podatkov lahko odredi, da se posnetki določenih izrednih dogodkov shranijo na prenosni medij za namen rekonstrukcije in analize. V praksi to pomeni, da se lahko takšne kopije posnetkov praviloma hranijo toliko časa, dokler postopki, v okviru katerih se uveljavljajo, izvajajo ali branijo pravni zahtevki, niso zaključeni.

VI. TEHNIČNE ZAHTEVE VIDEONADZORNEGA SISTEMA

15. člen

Sistem za video nadzor namesti in tehnično vzdržuje pooblaščen izvajalec.

16. člen

Naprava za snemanje mora imeti naslednje funkcije:

- da je dostop do nastavitev možen samo s posebnim vstopnim geslom.

17. člen

Video nadzorni sistem se nahaja v server sobi in mora biti nameščen tako, da nepooblaščen osebe nimajo vstopa v prostor, kjer je nameščen video nadzorni sistem in nepooblaščen osebe nimajo vpogleda v prikazovalnike posnetkov.

Posnetke video nadzornega sistema lahko pregleduje le ravnatelj in z njegove strani pooblaščen osebe.

18. člen

Video sistem je lahko v času, ko ni nihče prisoten v zavodu, povezan s pooblaščenim zunanjim pogodbenim izvajalcem, ki mora imeti licenco za izvajanje tehničnega varovanja in vzdrževanja.

VII. KONČNA DOLOČBA

19. člen

Z dnem uveljavitve tega pravilnika preneha veljati Pravilnik o videonadzoru z dne 7. 12. 2022.

Datum: 27. 2. 2023



Mag. Aljoša Brlogar
ravnatelj