

Številka zadeve: 900-1/2023/11

Datum: 27. 2. 2024

Zapisnik 16. seje Sveta šole Gimnazije Kranj,

ki je bila v torek, 27. 2. 2024, ob 17. uri v učilnici 16.

Prisotni:

predsednica Sveta šole: Martina Lušina Basaj, prof.;

predstavniki šole: Vanda Kukec, prof., ga. Jožica Avguštin, Ivanka Zupan, prof., Patricija Veldin, prof. (sindikalna zaupnica);

predstavniki Sveta staršev: g. Anton Velkavrh, ga. Aida Golob, prof. dr. Krištof Oštir;

predstavnica ustanoviteljice (vlade): ga. Jolanda Regouc;

predstavnik dijaške skupnosti: Maj Bijol;

ostali: ravnatelj mag. Aljoša Brlogar, ga. Erika Rozman Logar, ga. Eva Čufar Šorli.

Odsotni:

predstavnik ustanoviteljice (vlade): prof. dr. Janez Bešter;

predstavnik lokalne skupnosti: mag. Marjan Podgoršek;

predstavnica dijaške skupnosti: Lara Livaković Kočever;

ostali: Nataša Kne, prof.

Dnevni red:

1. Pregled in potrditev zapisnikov zadnje redne in korespondenčne seje.
2. Poročilo o inventuri za leto 2023.
3. Poslovno poročilo za leto 2023.
4. Letno poročilo notranje revizije v Gimnaziji Kranj za leto 2023.
5. Obravnava in potrditev Vsebinskega in finančnega načrta za leto 2024.
6. Povečan obseg dela ravnatelja za leto 2024.
7. Ocenjevanje ravnatelja za leto 2023 — redna delovna uspešnost.
8. Razno:
 - Pravilnik o šolski prehrani — manjša sprememba.
 - Priprave na izvedbo volitev ravnatelja.

1. Pregled in potrditev zapisnikov zadnje redne in korespondenčne seje.

Člani sveta šole so zapisnik pretekle 14. redne seje in zapisnik 15. korespondenčne seje prejeli po elektronski pošti ter ju pregledali.

Soglasno je bil sprejet sklep:

16/1: Potrdita se zapisnika 14. redne seje in zapisnik 15. korespondenčne seje Sveta šole Gimnazije Kranj.

2. Poročilo o inventuri za leto 2023.

Računovodkinja ga. Erika Rozman Logar je predstavila zapisnike inventurnih komisij za leto 2023: Komisije za izvedbo popisa osnovnih sredstev in drobnega inventarja – opreme in njihovih virov, Komisije za izvedbo popisa drobnega inventarja in Komisije za popis stanja denarnih sredstev, terjatev in obveznosti ter njihovih virov Gimnazije Kranj.

Člane Sveta šole je seznanila z nabavami in odpisi osnovnih sredstev, drobnega inventarja – opreme ter drobnega inventarja.

Soglasno je bil sprejet sklep:

16/2: Potrdijo se zapisniki oz. poročilo o inventuri za leto 2023.

3. Poslovno poročilo za leto 2023.

Ravnatelj mag. Aljoša Brlogar je predstavil vsebinski in finančni del Poslovnega poročila za leto 2023. Uvodoma je izpostavil odlične rezultate na izobraževalnem področju, kot so uspehi na mednarodni in splošni maturi, tekmovanjih ter raziskovalnih področjih. Šola je bila zelo dejavna na kulturno-umetniškem področju, sodelovali smo v dveh mednarodnih raziskavah, promocijske aktivnosti so potekale po načrtu. Razne aktivnosti so potekale tudi v okviru razvoja digitalnih kompetenc. Na šoli je bilo uspešno izvedenih kar nekaj investicij, med pomembnejše, ki jih je ravnatelj izpostavil, vsekakor spada obnova stopnišča s pripadajočimi hodniki ter učilnicami v prizidku. V letu 2023 se je uredil tudi način vstopa v šolo (dijaki z dijaško izkaznico, zaposleni s posebnim čipom). Obenem je ravnatelj predstavil projekte, ki so potekali na šoli pod okriljem šolskega razvojnega tima. Šola je bila vključena tudi v izvajanje projektov na mednarodni ravni. Uspešno je bilo izpeljanih precej šolskih projektov ter dejavnosti oziroma dogodkov, ki so pomembni za samo promocijo šole. Obenem je šola aktivno sodelovala z lokalno skupnostjo ter drugimi slovenskimi srednjimi šolami in fakultetami.

Z vidika realizacije ciljev je bilo leto 2023 zelo uspešno. Prav tako se je poslovno leto s finančnega vidika v okviru danih možnosti zaključilo dobro. Ravnatelj je pojasnil, da so bila odstopanja v finančnem smislu pri nekaterih kazalnikih zgolj zaradi vsesplošne podražitve dobrin, storitev ter energije. Razprave, vprašanj oziroma pripomb ni bilo.

Soglasno je bil sprejet sklep:

16/3: Potrdi se Poslovno poročilo za leto 2023. Presežek prihodkov nad odhodki iz leta 2023 se nameni za nakup osnovnih sredstev in investicijsko vzdrževanje.

4. Letno poročilo notranje revizije v Gimnaziji Kranj za leto 2023.

Ravnatelj mag. Aljoša Brlogar je člane Sveta šole seznanil z letnim poročilom notranje revizije za leto 2023. Na šoli je bil izveden redni notranjerevizijski pregled na področju preventive pravilnosti določanja delovne dobe zaposlenih: kot dodatka pri obračunu plače, določitvi letnega dopusta ter izračunu jubilejnih nagrad. Ravnatelj je pojasnil, da je po oceni revizije tveganje za nastanek napak na omenjenem revidirnem področju nizko, v delu, kjer so bila ugotovljena odstopanja v obstoju in delovanju notranjih kontrol, so bila podana priporočila. Patricijo Veldin, prof., je zanimalo, ali so bili zaposleni, pri katerih so se pojavila odstopanja glede določitve delovne dobe, s tem seznanjeni. Ravnatelj mag. Aljoša Brlogar je pojasnil, da so bili zaposleni o tem vsekakor obveščeni, večina odstopanj se je ustrezno uskladila že v času trajanja notranje revizije, nekatera odstopanja pa je potrebno uskladiti še tehnično v računovodskem programu VASCO. Nadaljnje razprave ni bilo, namen dnevnega reda točke 4 je bil zgolj seznanitev članov Sveta šole z vsebino poročila.

5. Objava in potrditev Vsebinskega in finančnega načrta za leto 2024.

Vsebino je podrobno predstavil ravnatelj mag. Aljoša Brlogar. Izpostavil je predvsem projekte s področja uvajanja sodobnih tehnologij (IKT), projekte, ki dvigujejo digitalne kompetence zaposlenih — projekt Digitrajni učitelj, projekt KATARINA, cilj katerega je dvig temeljnih znanj računalništva in informatike z uvajanjem inovativnih pristopov ter z uporabo sodobnih digitalnih orodij. V letošnjem letu se uvaja nov projekt zMigaj, ki bo dijakom in zaposlenim ponujal brezplačne gibalne programe. V nadaljevanju je ravnatelj predstavil kadrovski načrt ter načrt investicijskih vlaganj v prostor in opremo. Zaradi upokojitev ali drugih razlogov se pričakuje nekaj novih zaposlitev. Ravnatelj je na željo gospoda Velkavrha pojasnil, s katerih predmetnih področij je kader, ki se bo upokojil.

Nato je ravnatelj izpostavil obnovo šolske telovadnice ter ureditev akustike, odpravo napak na strehi zaradi zamakanja, dokončanje prenove elektroinstalacij v kleti, izboljšanje dostopnosti objektov funkcionalno oviranim, dokup manjkajoče oz. dotrajane IKT-tehnologije. Gospoda Velkavrha je zanimalo, ali se ob nakupu upošteva kvaliteta in zmogljivost IKT-tehnologije. Ravnatelj mag. Aljoša Brlogar je pojasnil, da so nakupi premišljeni, vendar v okviru danih finančnih možnosti.

Razprava med člani Sveta šole je potekala glede dogodkov Dan ZaMe in Dan talentov oz. Inženirji bomo. Gospoda Oštirja je zanimalo, koliko dijakov se lahko prijavi na posamezno delavnico Dan ZaMe, kako prijave potekajo in kdo izbira teme in predavatelje. Ravnatelj je pojasnil, da se dijaki prijavijo preko ankete. Ker pa je letos dogodek potekal v živo, so bila mesta omejena. Koordinatorica dogodka Dan ZaMe vodi organizacijo. Gospoda Oštirja je zanimalo tudi, na kakšen način se izbere sodelujoče na dogodku Dan talentov oz. Inženirji bomo. Ravnatelj mag. Aljoša Brlogar ter predstavnik dijaške skupnosti Maj Bijol sta pojasnila, da sodelujoče povabimo glede na interes dijakov, ki ga preverimo z anketo. Dogodek organizirajo dijaki.

Gospod Oštir je poudaril, da je zelo pomembno, da je šola vključena v čim več projektov s področja razvoja digitalnih kompetenc, saj tistim dijakom, ki se vpišejo na tehnične fakultete, znanja s tega področja primanjkuje, šola bi morala v tej smeri narediti več. Ravnatelj mag. Aljoša Brlogar in Patricija Veldin, prof., sta pojasnila, kako je z interesom dijakov za delavnice v sklopu obveznih izbirnih vsebin (prosti del). Na učni načrt informatike šola nima vpliva.

Soglasno je bil sprejet sklep:

16/4: Potrdi se Vsebinski in finančni načrt za leto 2024.

6. Povečan obseg dela ravnatelja za leto 2024.

Predsednica Sveta šole je članom Sveta šole predstavila sklep o dogovoru do 20 % povečanega obsega dela ravnatelja mag. Aljoše Brlogarja za leto 2024. Ravnatelju mag. Aljoši Brlogarju se za leto 2024 prizna največ 20 % osnovne plače ravnatelja zaradi povečanega obsega dela.

Sklep je bil soglasno sprejet.

16/5: Potrdi se sklep o dogovoru do 20 % povečanega obsega dela ravnatelja mag. Aljoše Brlogarja za leto 2024.

7. Ocenjevanje ravnatelja za leto 2023 — redna delovna uspešnost.

Predsednica Sveta šole prof. Martina Lušina Basaj je predstavila predlog MVI o ocenjevanju ravnatelja za opravljeno delo v preteklem letu. Člani Sveta šole so ocenili ravnatelja glede redne delovne uspešnosti (2–5 %) za leto 2023. Glasovanje je bilo odprtega tipa, ravnatelj je pred samim glasovanjem sejo zapustil. Dva člana Sveta šole pa sta zaradi svoje odsotnosti svojo oceno ravnatelja poslala predsednici Sveta šole po elektronski pošti.

Mag. Aljoša Brlogar je za svoje delo v preteklem letu 2023 za redno delovno uspešnost prejel 5,00 %.

Soglasno je bil sprejet sklep:

16/6: Potrdi se, da ravnatelj mag. Aljoša Brlogar za svoje delo v letu 2023 za redno delovno uspešnost prejme 5,00 %.

8. Razno.

— Pravilnik o šolski prehrani — manjša sprememba

Ravnatelj mag. Aljoša Brlogar je člane Sveta šole seznanil z aktualno vsebino 3. člena pravilnika o šolski prehrani. Predlagal je, da bi se trenutno določilo, ki določa, da starši dijaka za obrok malice ne plačajo nič, če do 8. ure zjutraj za naslednji dan odjavijo malico, spremeni oziroma popravi z vsebino: »starši dijaka ne bodo za obrok malice plačali nič, če do 8.00 ure zjutraj za naslednji **delovni dan** odjavijo malico.« Ravnatelj je pojasnil, da bi se s popravkom omenjenega določila izognili nejasnostim glede odjave malice med vikendi.

Soglasno je bil sprejet sklep:

16/7: Potrdi se sprememba 3. člena Pravilnika o šolski prehrani.

— Priprave na izvedbo volitev ravnatelja

Predsednica sveta šole Martina Lušina Basaj, prof., je člane Sveta šole seznanila o poteku 5-letnega mandata ravnatelja mag. Aljoše Brlogarja, prihajajočih volitev za ravnatelja predvidoma v mesecu maju ter o poteku mandata Sveta šole v letošnjem šolskem letu. Trenutno konstituiran Svet šole bo pred iztekom mandata volil novega ravnatelja, člani Sveta šole so bili v grobem seznanjeni s postopkom. Martina Lušina Basaj, prof., je predlagala, da jo člani Sveta šole pooblastijo za pripravo razpisa za ravnatelja. Člani Sveta

šole so se soglasno strinjali s podelitvijo pooblastila predsednici Sveta šole Martini Lušina Basaj, prof. Na željo g. Krištofa Oštirja bo predsednica člane Sveta šole pisno seznanila z predlogom razpisa za ravnatelja.

Soglasno je bil sprejet sklep:

16/8: Predsednici Sveta šole Martini Lušina Basaj, prof., se podeli pooblastilo za pripravo oziroma oblikovanje razpisa za ravnatelja.

Seja se je zaključila ob 19. uri.

Zapisnik pripravila:

Eva Čufar Šorli, tajnica VIZ



Predsednica Sveta šole:

Martina Lušina Basaj, prof.

