



Gimnazija Kranj

Skladno s 135. členom Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 16/07 – uradno prečiščeno besedilo, 36/08, 58/09, 64/09 – popr., 65/09 – popr., 20/11, 40/12 – ZUJF, 57/12 – ZPCP-2D, 47/15, 46/16, 49/16 – popr., 25/17 – ZVaj, 123/21 in 172/21) je upravni odbor Šolskega sklada Gimnazije Kranj na korespondenčni seji 17. decembra 2021, sprejel

## **PRAVILA ŠOLSKEGA SKLADA GIMNAZIJE KRANJ**

### **I. SPLOŠNE DOLOČBE**

#### **1. člen**

S temi pravili se določijo namen ustanovitve in način delovanja sklada, sestava in pristojnosti organov sklada, način zagotavljanja in razpolaganja s sredstvi sklada in nadzor nad delovanjem sklada.

### **II. NAMEN IN DEJAVNOST SKLADA, NAČIN PRIDOBIVANJA SREDSTEV**

#### **2. člen**

Sklad se ustanovi za:

- financiranje dejavnosti posameznega razreda ali oddelkov, ki niso sestavina izobraževalnega programa oziroma se ne financirajo iz javnih sredstev,
- financiranje nakupa nadstandardne opreme,
- zagotavljanje sredstev za zviševanje standarda pouka,
- zagotavljanje sredstev za spodbujanje razvojne, raziskovalne, umetniške in športne dejavnosti dijakov in učiteljev ter za spodbujanje pripadnosti dijakov šoli.

Sredstva iz šolskega sklada se lahko namenijo tudi za udeležbo dijakov iz socialno manj vzpodbudnih okolij na dejavnostih, ki so povezane z izvajanjem javno veljavnega programa, vendar se ne financirajo v celoti iz javnih sredstev, če se na ta način zagotavljajo enake možnosti. Upravičenci do kritja stroškov udeležbe na posameznih dejavnostih iz prejšnjega stavka so lahko tisti dijaki, ki jim je priznana pravica do subvencije za malico v najvišjem deležu od cene malice po zakonu, ki ureja uveljavljanje pravic iz javnih sredstev (v nadaljnjem besedilu: upravičenci). Če sredstva, namenjena iz šolskega sklada, ne zadoščajo za kritje udeležbe vseh možnih upravičencev, upravni odbor sredstva dodeli vsem upravičencem v enakem deležu. Izjemoma upravni odbor sredstva dodeli le enemu ali samo nekaterim možnim upravičencem, če oceni, da posebne okoliščine, ki niso bile predmet odločanja o pravici do subvencije za malico, to opravičujejo. Taka odločitev mora biti sprejeta soglasno.

Sklad pridobiva sredstva iz prispevkov staršev, donacij, zapuščin, iz namenitve dela dohodnine in iz drugih virov.

#### **3. člen**

Upravni odbor šolskega sklada sprejme vsako šolsko leto letni program dela, ki ga finančno ovrednoti. Sredstva šolskega sklada se lahko uporabijo izključno za izvedbo sprejetega programa in so strogo namenska.

#### **4. člen**

Prispevek staršev se plačuje Gimnaziji Kranj na račun pri UJP Kranj in ga računovodstvo posebej evidentira. Starši vplačajo v šolski sklad prostovoljni letni prispevek, katerega višino na začetku vsakega šolskega leta predlaga šola. Če starši ne želijo prispevati v šolski sklad, o tem pisno (lahko tudi elektronska pošta) obvestijo ravnatelja. Prispevek se plača v enkratnem znesku. Starši lahko prispevajo tudi zneske, ki so višji od predlaganih. Tajnost podatkov o višini prispevka in identiteti vplačnikov je zjamčena.



Gimnazija Kranj

#### **5. člen**

Pri izbiri izvajalcev, nakupu blaga itd. upravni odbor šolskega sklada uporablja določila Zakona o javnih naročilih.

### **III. USTANOVITEV IN SESTAVA UPRAVNEGA ODBORA ŠOLSKEGA SKLADA**

#### **6. člen**

Upravni odbor šolskega sklada se konstituira na prvi seji, ki jo do izvolitve predsednika skliče in vodi ravnatelj ali pa prejšnji predsednik upravnega odbora šolskega sklada do izvolitve novega predsednika.

#### **7. člen**

Šolski sklad upravlja upravni odbor, ki ima sedem članov. Svet staršev imenuje upravni odbor.

Upravni odbor sestavljajo:

- najmanj trije delavci šole, ki jih predlaga svet šole,
- najmanj dva starša, ki ju predlaga svet staršev,
- predsednik dijaške skupnosti.

Člani upravnega odbora šolskega sklada na svoji prvi seji izvolijo predsednika, namestnika predsednika in stalnega zapisnikarja.

#### **8. člen**

Mandat članov upravnega odbora šolskega sklada je štiri leta. Mandat staršev in dijaka v upravnem odboru je vezan na status dijaka, predstavniki delavcev so vanj lahko ponovno imenovani.

#### **9. člen**

Članu odbora lahko preneha funkcija pred potekom mandata na lastno željo, zaradi zunanjih okoliščin (prenehanje zaposlitve, otrok ni več dijak šole) ali pa je odpoklican. V tem primeru svet šole oz. svet staršev izvede imenovanje nadomestnega člana za preostali mandat.

### **IV. PRISTOJNOSTI UPRAVNEGA ODBORA IN PREDSEDNIKA SKLADA**

#### **10. člen**

Upravni odbor šolskega sklada:

- v soglasju s svetom šole sprejme letni program dela s finančnim načrtom za zavod,
- sprejme poročilo o realizaciji letnega programa dela,
- oblikuje in posreduje ponudbe za sodelovanje, sponzorstvo in donatorstvo,
- skrbi za promocijo sklada,
- odloča o nakupu nadstandardne opreme na podlagi izvedenih javnih razpisov oz. pridobljenih ponudb,
- odloča o dodeljevanju sredstev za finančno pomoč socialno ogroženim dijakom.

#### **11. člen**

Upravni odbor šolskega sklada odloča na sejah z večino glasov vseh članov. Upravni odbor o predlogih sklepov glasuje praviloma javno, izjemoma pa tudi tajno, če tako zahteva član upravnega odbora. O svojih sejah upravni odbor vodi zapisnike.



Gimnazija Kranj

#### **12. člen**

Predsednik upravnega odbora šolskega sklada zastopa in predstavlja šolski sklad.

#### **13. člen**

Za zakonitost delovanja šolskega sklada je odgovoren ravnatelj šole. Strokovna opravila (računovodstvo, administracija) za šolski sklad zagotavljajo strokovne službe šole.

### **V. NADZOR IN OBVEŠČANJE O DELOVANJU ŠOLSKEGA SKLADA**

#### **14. člen**

Vsak član upravnega odbora šolskega sklada lahko zahteva pojasnila ter vpogled v dokumentacijo o poslovanju šolskega sklada.

#### **15. člen**

Upravni odbor šolskega sklada o svojem delu najmanj enkrat letno poroča svetu staršev, svetu šole, učiteljskemu zboru, dijaški skupnosti, donatorjem in ostalim.

### **VI. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE**

#### **16. člen**

Z dnem uveljavitve teh pravil preneha veljati Pravilnik šolskega sklada Gimnazije Kranj, sprejet dne 18. januarja 2013.

#### **17. člen**

Ta pravila šolskega sklada začno veljati, ko jih sprejme upravni odbor šolskega sklada. Pobude za spremembe in dopolnitve pravil lahko da vsak član upravnega odbora šolskega sklada in tudi šola.

Veljati začne 17. decembra 2021.

predsednica upravnega odbora Šolskega sklada Gimnazije Kranj  
Nataša Kne

